一、 「大專校院統合視導」及「大專校院國際化品質視導機制試辦計 畫」之區隔如下:

1. 前者視導之各項目配分，採「有無別」及「程度別」給分，以基礎 門檻 70 分以上通過，未達 70 分為待改進，分 2 等級，純屬視導， 並非評鑑。

2. 統合視導之項目評核，採「有無別」給分，因涉及 2 項以上工作內 容，是否同時兼備，或僅執行其中 1 項，宜由委員共識決，倘認定 給分時，宜將不足處之待改進補充意見列入，並提供具體建言；倘 認定未予給分時，亦應說明詳細理由及待改進之具體建議。

3. 後者(試辦計畫)視導之各項目評核，採特優、通過及未通過 3 等級， 屬進階版，較接近評鑑認可。

二、 「大專校院統合視導」係屬基本門檻，將不採行獎補助方案，以針對 大專校院國際化品質提供待改進項目之具體建言為目的。「大專校院 國際化品質視導機制試辦計畫」則與本部獎補助計畫相聯結，將適時 修正相關行政規則，以鼓勵大專校院積極參與，並獎勵典範大學之執

行成果，以供各校參酌仿效。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 訪視項目(配分) | 訪視細項 | 訪視指標及評分標準補充說明 | 業管單位(草案) |
| 1 | 學校國際化發 展目標及特色 (5%) | 1.國際化發展3% |  學校校務 發展所列國際化發展策 略 ， 此題為 程 度的差別 ，可以 0-3 分作區隔，建議評分數多 者先列:1.國際化發展策略納入學校中長程發展計畫中，並編列相對應經費落實執行者，3 分2.國際化發展策略納入學校中長程發展計畫中，並編列經費逐步落實者，2 分。3.國際化發展策略納入學校中長程發展計畫中，尚未落實者，1 分。4.無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內涵無關、或國際化發展策略沒有納入 學校中長程發展計畫中者，0 分。 | 國際交流中心 |
| 2.督考機制 2% | 學校國際化工作之檢討與改進機制 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.成立校級之國際化發展委員會，由校長或 副校長擔任召集人，定期開會檢視國際化 活動並提供佐證資料者，2 分。2.沒有校級單位之國際化發展委員會、無填 報、無提供佐證資料、無開會之事實，或 佐證資料與指標內含無關者，0 分。 | 無 |
| 2 | 境外學生國際 化學習支援 (10%) | 1.華語加強輔導3% | 提供華語課程 ， 此題為有/無的差別，可以 3分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.提供因語言學習障礙導致學習落後之境外 學生補救教學課程，或開設華語文專班， 提供學生選修課程抵免畢業學分，其中一 項者，3 分2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無開設前述任一課程者，0 分。 | 國際交流中心 |
| 2.課外活動 2% |  學生交流 活動及國際跨文化活動 ， 此題為 有/ 無的差別 ，可以 2 分及 0 分作區隔，建議評分 數多者先列: 1. 辦理學生交流及跨文化活動，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、僅提供交流活動或跨文化活 動之其中一項者，0 分。 | 國際交流中心、學務處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3.聯誼社團3% |  境外學生 聯誼組織及社團輔導老師 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評 分數多者先列:1.設有境外學生聯誼組織、有專責輔導老師 者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求者，0 分。 | 學務處 |
| 4.課程國際化2% |  國際化通 識 **/**專業課程 **(**語言課程 除外 **)**， 此題為程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 開設國際化課程，且具有國內外進修學分 轉換作法者，2 分。2.開設國際化通識或專業課程任一者，1分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無開設國際化課程者，0 分。 | 通識中心、三學院 |
| 3 | 大專校院國際 化人力及行政 資源(50%) | 1.行政輔導人員 職能提 升 2% |  教育訓練 鼓勵措施 **(**包含英語教 育訓練課程 **)**， 此題為 程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議 評分數多者先列:1. 訂有教育訓練鼓勵措施並辦理校內英語教 育訓練或辦理與境外生議題相關之教育訓 練(需有境外學生輔導人員參與課程之紀 錄)且具有獎勵措施者，2 分。2. 訂有境外學生行政輔導相關人員參加學校 內部或外部教育訓練相關辦法者(需有境外 學生輔導人員參與課程之紀錄)，但未設獎 勵措施者，1 分。3. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無教育訓練鼓勵措施或未辦 理教育訓練者，0 分。 | 人事室 |
| 2.入學諮 詢服務10% |  境外學生 外語諮詢服務 ，此題為 有/無的差 別 ，可以 2 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1.具有境外學生外語諮詢服務者，2 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無境外學生外語諮詢服務 者，0 分。 | 國際交流中心 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  境外學生 意見信箱服務 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1.具有境外學生意見信箱服務者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無境外學生意見信箱服務 者，0 分。 | 國際交流中心 |
|  申請入學 審核進度查詢機制 ，此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0 分作區隔，建議評分數多 者先列:1.具有境外學生申請入學審核進度查詢機制 者(如舉證提供 email 進度審查內容範 例)，2 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無申請入學審核進度查詢機 制者，0 分。 | 國際交流中心 |
|  境外學生 紙本或電子版手冊 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多 者先列:1.提供境外學生生活指導或其他就學資訊之 相關手冊，內容包括新生初抵臺灣就學時 所需要之相關資訊之紙本或電子版手冊 者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無境外學生紙本或電子版手 冊者，0 分。 | 國際交流中心 |
| 3.新生入學服務9% |  中英雙語 版境外學生手冊 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1. 提供中英雙語版境外學生手冊，內容包含 學校簡介、校園地圖與境外學生相關學 則、緊急聯絡電話、醫療保險服務資訊、 簽證相關程序與辦法、申訴程序與窗口及 行政、學術各單位聯絡等相關資訊之紙本或電子版手冊者，3 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無中英雙語版境外學生手冊 者，0 分。 | 公關中心 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  新生入學 輔導活動 ， 此題為 有/無的差別 ，可 以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.辦理新生入學輔導活動、講習說明會者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無辦理新生入學輔導活動或 講習說明會者，0 分。 | 學務處 |
|  境外生申 請簽證、居留、醫療保 險、工作證及 銀行帳戶等相關服務諮詢 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1.設有線上或專責單位負責境外學生相關申 請事宜之服務窗口，提供聯絡諮詢服務 者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無提供境外學生相關服務諮 詢者，0 分。 | 國際交流中心 |
| 4.在學輔導 2% |  外語心理 諮詢服務及輔導座談會 ， 此題為 程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者 先列:1.具有外語心理諮詢服務，同時辦理境外學 生輔導座談會者(辦理台灣生輔導座談會 不算，辦理單位可為國際處、諮商中心或 系所等)，2 分。2.辦理外語心理諮詢服務或辦理境外學生輔 導座談會任一項者，1 分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無提供境外生心理諮詢服務 者，0 分。 | 學務處 |
| 5.住宿服 務 6% |  住宿申請 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及0 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 提供電子或紙本中英雙語宿舍申請書者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符合指標要求、無中英文住宿申請書者，0分。 | 學務處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  校內住宿 輔導 **(**含學校及包租宿 舍 **)**， 此題為程 度的差別 ，可以 0-3 分作區隔，建議評分數多 者先列:1.校內住宿輔導(含學校及包租宿舍) 具有 宿舍服務臺 24 小時緊急聯絡專線、住宿 環境中英雙語化等住宿相關輔導措施等，3 分。2.具有中英雙語化校內住宿輔導(含學校或 包租宿舍)，視相關輔導措施多寡而定，1-2 分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無校內住宿(含包租宿舍)輔 導者，0 分。 | 學務處 |
| 6.校安及緊急事件處理5% |  境外學生 基本資料 ， 此題為 有/無的差別 ，可 以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.具有境外學生中英雙語姓名欄位、及緊急 連絡人地址及聯繫電話等資料，並依個諮 法妥善保管者，3 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無境外學生基本資料者，0 分。 | 教務處、學務處 |
|  住宿管理 機制及 **24** 小時中英雙 語緊急聯絡電話， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0 分作 區隔，建議評分數多者先列，由委員現場測 試:1. 設有宿舍管理機制及得以英文回覆委員的 現場測試題目，管理機制須提供橫向單位 通報、會議記錄等，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無住宿管理機制或 24 小時 中英雙語緊急聯絡電話者，0 分。 | 學務處 |
| 7. 獎學金申請服 務 5% |  中英文版 境外學生獎學金辦法、 申請相關資訊、注意 事項說明及常見問題說 明 ， 此題為 有/無的差別， 可以 3 分及 0 分作區隔，建議評 分數多者先列:1.符合中英文版獎學金辦法及中英文版獎學金常見問題等 2 項要求者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無中英文版境外學生獎學金 辦法者，0 分。 | 學務處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  獎學金申 請諮詢、審核進度查詢 機制及證明 ， 此題為 程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議 評分數多者先列:1.具有獎學金申請審查機制及獎學金證明書2 個項目者，2 分。2.僅具獎學金申請審查機制或獎學金證明書 其中一項者，1 分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無獎學金申請審查機制或獎 學金證明書者，0 分。 | 學務處 |
| 8.申訴8% |  中英雙語 版境外學生申訴相關辦 法列入境外學生手冊 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0分作區隔，建議評分數多者先列:1.將中英雙語版境外學生申訴辦法列入境外 學生手冊者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未有中英雙語版境外學生申 訴辦法或未列入境外學生手冊者，0 分。 | 學務處 |
|  中英雙語 版申訴及諮詢之標準作 業流程 ， 此題為程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者先列:1.提供中英雙語版申訴及諮詢標準作業流程 者，2 分。2.僅提供中英雙語版申訴或是諮詢標準作業 流程其中一項者，1 分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無中英雙語版申訴或諮詢之 標準作業流程者，0 分。 | 學務處 |
|  諮詢申訴 窗口 ， 此題為有/無的差別，可以 3分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 提供境外學生諮詢申訴窗口者，3 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無提供諮詢申訴窗口者，0 分。 | 學務處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 9.畢業後服務3% |  校友聯絡 與就業輔導專責單位 ， 此題為 程度的差別 ，可以 0-3 分作區隔，建議評分數多者先 列:1. 具有境外學生校友聯絡與就業輔導專責單 位，並公開各地校友會聯絡資訊者，3 分。2. 僅具有境外學生校友聯絡或就業輔導專責 單位任一項，並視有無公開各地校友會聯 絡資訊者，1-2 分。3. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無提供境外學生校友聯絡與 就業輔導專責單位者，0 分。 | 研發處 |
| 4 | 國際化校園及 外文網站 (20%) | 1.校園資 訊中英 雙語化 標示4% |  校園建築 物標示牌、樓層配置圖 及安全警示標誌中英雙 語化 ， 此題為程度的差別，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者先列，由委員現場 參觀評分:1. 全面校園建築物、樓層配置及安全警示標 誌中英雙語化，2 分。2. 60%以上或大部分校園建築物、樓層配置及 安全警示標誌中英雙語化，1 分。3. 校園建築物、樓層配置及安全警示標誌中 英雙語化不足，0 分。 | 總務處 |
|  各單位業 務窗口標示中英雙語化 ， 此題為 程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者 先列，由委員現場參觀評分:1. 全面各單位業務窗口標誌中英雙語化，2分。2. 60%以上或大部分各單位業務窗口標誌中英 雙語化，1 分。3. 各單位業務窗口中英雙語化不足，0 分。 | 總務處 |
| 2.活動及其他資 訊中英 雙語化2% |  與境外生 相關之表單及電腦資訊 系統中英雙語此題為 程度的差別，可以 0-2 分作區隔， 建議評分數多者先列，由委員現場測試評 分，:1. 提供 80%以上中英雙語教務表單及 80%以 上之選課系統及圖書館系統已完成中英雙 語介面，2 分。2.提供 40%以上中英雙語教務表單及 40%以 | 圖書館、電算中心、教務處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 上中英雙語介面之選課系統及圖書館系 統，1 分。3.教務表單及選課系統、圖書館系統中英雙 語化不足，0 分。 |  |
| 3.文宣廣告 2% |  中英文版 紙本與電子版招生文宣 、宣傳海報及媒體廣告 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.提供有中英文版招生文宣、中英文版宣傳 海報及於媒體廣告刊登中英文版文宣之事 證者，2 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無中英文版紙本與電子版招 生文宣、宣傳海報及媒體廣告者，0 分。 | 公關中心 |
| 4.網站中 英文雙語化12% |  首頁資訊 專區及網站資訊即時性 ， 此題為 程度 的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者 先列:1.符合英文首頁資訊專區及每月至少一則英 文訊息或活動要求者，2 分。2.具有英文首頁資訊專區，但網站資訊即時 更新性不足，1 分。3.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、無中英文雙語首頁資訊專區 或網站資訊即時性不足，0 分。 | 全校各單位 |
|  學校整體 表現與各系所特色及首 頁重要訊息中英雙語 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0分作區隔，建議評分數多者先列:1. 符合全面性學校特色、國際化發展及系所 特色及首頁重要訊息中英雙語化要求者，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未符訪視指標者，0 分。 | 全校各教學單位 |
|  中英文版 境外學生來臺就學相關 學程、英語授課課程與 師資介紹 ， 此題為 程度的差別 ，可以0-2 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 提供全面性教學單位師資、學程、英語授 課學程、修習規定等雙語化資訊，2 分。2. 提供 50%以上之教學單位師資、學程、英 語授課學程、修習規定等雙語化資訊，1 | 全校各教學單位 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 分。3. 教學單位師資、學程、英語授課學程、修 習規定等雙語化資訊不足，或無填報、無 提供佐證資料或佐證資料與指標內含無關 者，0 分。 |  |
|  提供中英 文版校園及學生周邊 食 衣住行 相關之地圖， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0 分 作區隔，建議評分數多者先列:1. 提供中英文版校園及學生周邊食衣住行相 關地圖者，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未提供中英文版校園及學生 周邊食衣住行相關地圖者，0 分。 | 學務處 |
|  中英文版 與境外學生相關之法令 規章、就學相關規定與 作業辦法，設有諮詢聯 絡窗口及常見問題檢索 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及0 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 符合提供中英文版教務法令規章、設有中 英文諮詢窗口及提供中英文常見問題檢索 者，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未有中英文版與境外學生相 關之法令規章者，0 分。 | 教務處 |
|  中英文版 境外學生來臺就學相關 學雜費收費標準、獎勵 措施、獎助學金資訊 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 2 分及 0 分作區隔，建議評分數 多者先列:1. 提供中英文版外國學生來臺就學學雜費收 費規定、獎勵措施及獎助學金資訊者，2 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未有中英文版外國學生來臺 就學學雜費收費規定、獎勵措施及獎助學 金資訊者，0 分。 | 會計室 |
| 5 | 國際合作與交 流(15%) | 1.國際合作 3% |  學校國際 交流合作 策略及國際合 作計畫實施作業要點或辦法 ， 此題為有/無的差別，可以 3分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1.訂有國際交流合作策略及國際產學合作實 | 研發處 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 施要點或辦法者，3 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料不符 合指標要求、未有國際交流合作策略及國 際產學合作實施要點或辦法者，0 分。 |  |
| 2.教師國際合作3% |  教師的國 際招聘及 建置獎勵國際 化之制度 ， 此 題為 有 /無的差別 ，可以 1 分及 0 分作區隔， 建議評分數多者先列:1. 學校聘有教授專業課程之外籍教師或建置 獎勵國際化之制度者，1 分2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內含無關、無聘有外籍教師或無建置獎 勵國際化之制度者，0 分。 | 各教學單位 |
|  邀請國際 訪問學者來臺實施辦法 ， 此題為 程度的差別 ，可以 0-2 分作區隔，建議評分數多者 先列:1. 訂有國際訪問學者來臺講學相關實施辦 法，同時聘有外籍訪問學者來臺進行教學 或研究交流工作者，2 分。2. 僅訂有國際訪問學者來臺講學相關實施辦 法，但未聘請外籍訪問學者擔任教學或研 究工作者，1 分。3. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內含無關、無訂有國際訪問學者來臺講 學相關實施辦法者，0 分。 | 研發處 |
| 3.學生國 際交流9% |  雙聯學制 規章、作業要點或實施 辦法 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 1 分及 0 分作區隔，建議 評分數多者先列:1. 訂有雙聯學制規章或作業要點或實施辦法 者，1 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內含無關、未訂有雙聯學制相關規定 者，0 分。 | 教務處 |
|  短期研修 及交換學習作業要點或 實施辦法以及選課與成 績認定 ， 此題為 有/無的差別 ，可以2 分及 0 分作區隔，建議評分數多者先列:1. 訂有短期研修及交換學習作業要點或實施 辦法，以及選課與成績認定者，2 分。2.無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 | 研發處、國際交流中心 |

11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 標內含無關、未訂有短期研修及交換學習 作業要點或實施辦法者，0 分。 |  |
|  提供特色 招生及研習機會 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 1 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1. 辦理海外學習活動之宣導座談會(提供海 外特色招生及海外研修、交換或留遊學機 會等)，1 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內含無關、無提供海外特色招生或研習 機會者，0 分。 | 國際交流中心 |
|  海外實習 輔導相關單位 ， 此題為 有/無的差別 ，可以 3 分及 0 分作區隔，建議評分數多者 先列:1. 學校設有專責海外實習輔導單位，並提供 畢業生海外實習媒合機會及相關資訊，3 分。2. 無填報、無提供佐證資料、佐證資料與指 標內含無關、無提供畢業生海外實習媒合 機會及相關資訊者，0 分。 | 研發處 |
|  海外實習 行前說明會、相關法規 諮詢及分享機制， 此題為 程度的差別，可以 0-2 分作區隔，1. 同時符合辦理海外實習行前說明會、提供 海外實習安全法規諮詢及辦理座談會，具 備學生分享海外實習經驗機制者，2 分。2. 僅辦理上述海外實習相關活動及諮詢，無 分享機制者，1 分。3. 無填報、無提供佐證資料或佐證資料與指 標內涵無關，或未辦理任何海外實習活動 者，0 分。 | 研發處 |
| 訪視細項 22 個占 100% | 訪視指標計 43 項 |